

서울시립대학교 강사 채용 공고(2020학년도 하반기)

1. 채용 분야 및 인원

- 1) 건축구조(내진설계분야) 1명
- 2) 건축구조(철근콘크리트분야) 1명
- 3) 건축환경 소음분야 1명

○ 강의관련

- 수강인원 미달 등의 사유로 폐강 될 경우 강의를 담당하지 않게 될 수 있음
- 학사 운영상 교과목 및 강의시간이 변경될 수 있음
- 추가로 강의할 필요가 있을 경우, 강사와 채용부서 간의 협의에 의하여 추가로 강의를 담당하게 될 수 있음
- 신규임용 기간 만료 후 재임용 시 강좌 및 강의시수는 변동 될 수 있음
- **2020-2학기 수업시간 (강의시간 변경 불가능)**
 - 1) 건축구조(내진설계분야) : 창의공학기초설계(공동강좌), 월 6~9교시(14:00 ~ 17:50)
 - 2) 건축구조(철근콘크리트분야) : 재료역학특론, 화 11~13교시(18:45 ~ 21:05)
 - 3) 건축환경 소음분야 : 소음제어기술 수 10~12교시 (18:00~20:20)

2. 지원자격

○ 공통 필수 자격

- 「대학교원 자격기준 등에 관한 규정」 제2조에 따라 강사 자격 기준을 충족하는 자
예) 대학졸업자·동등자격자 : 연구실적 또는 교육경력 연수의 합계가 1년 이상인 경우
- 「국가공무원법」 제33조의 걸격사유 중 어느 하나에 해당하지 않은 자
- 임용예정일 기준 만 65세 이하인 사람 : 1955년 9월 1일 이후 출생자
- 외국인의 경우 외국인 출입국관리법 상 입국 자격을 부여 받고 대학 교육 기관에서 강의할 수 있는 자격을 갖춘 자

○ 채용분야별 특정 자격 요건

- 해당 분야 박사 학위 소지자

3. 심사절차

- 1차 전형(기초심사) : 3개 분야, 총 50점
 - 채용분야와의 적합성 20점, 강의경력 20점, 자기소개서 및 교육계획서 10점
- 2차 전형(면접심사) : 3개 분야, 총 50점
 - 교육자로서의 자세, 면접 질의응답, 강사로서의 인품 및 자질 등
 - 심사대상 : 기초심사 통과자(채용예정인원의 5배수 이내)

4. 접수 방법 및 제출 서류

- 이메일(Email) 접수 : 2020.8.10.(월) 9:00 ~ 8.12.(수) 18:00, 한국시간 기준
 - 제출 이메일 주소 : cmm8601@uos.ac.kr
 - 아래 제출서류 목록의 서류를 첨부파일 양식으로 작성하여 제출
 - 제출 서류 목록
 - (1) 별지 1호 ~ 4호 서식
 - ※ 자기소개서 및 교육계획서는 분량제한 없음
 - (2) 필수 제출 서류 : 학부/석사/박사 졸업학위증명서 · 성적증명서 · 경력증명서
 - ※ 졸업학위증명서(수료증명서 포함) · 경력증명서 · 성적증명서는 임용지원서에 기재한 모든 사항 제출
 - (3) 제출 서류 공통사항
 - 제증명 서류는 모두 원본 스캔하여 제출 (면접 시 원본 지참)
 - 외국어로 발급된 서류는 본인이 서명 날인한 번역문 첨부
 - 영어 이외의 외국어로 된 증명서일 경우 번역문 첨부
 - 온라인 접수 시 입력사항의 착오, 누락, 오기, 판독 불가 등과 잘못된 업로드 등으로 인한 불이익에 대한 책임은 지원자에게 있음
 - 임용예정자 결정 또는 임용 이후에라도 제출된 서류에 결함 또는 거짓이 발견되는 경우 임용결정 또는 임용이 취소될 수 있음
 - 학력, 성적, 경력에 관한 증빙서류는 반드시 원본을 스캔한 사본을 PDF 또는 이미지 파일로 제출하여야 하며, 증빙서류가 업로드 되지 않거나 판독이 불가능할 경우 학력성적경력 사항으로 인정되지 않음
 - 임용예정자로 결정된 경우 온라인으로 제출한 학력 및 경력, 성적 관련 증빙서류 등 모든 증빙서류 원본, 기본증명서(상세), 개인정보 수집이용제3차제공동의서, 전업강사 증빙서류 (건강보험득실확인서 등), 여권 및 비자 사본(외국인에 한함)구비서류원본을 정해진 기한 내에 반드시 제출하여야 함

5. 심사결과 통지

- 기초심사 : 2020.8.17.(월) 예정
- 면접심사 : 2020.8.19.(수) 예정
 - ※ 면접심사 대상자 개별 연락
- 최종 합격자 발표 : 2020. 8. 26.(수) 예정
 - ※ 심사 진행 상황에 따라 변경 될 수 있음

6. 임용 및 대우

- 서울시립대학교 강사 임용 등에 관한 규정에 따라 강사 임용 계약
- 임용기간 : 2020. 9. 1. ~ 2021. 8. 31.(1년)
 - ※ 임용기간 중 연속으로 교과목 개설이 불가하여 일부 학기에만 교과목이 개설되는 등 교과목 미개설에 따라 강의를 담당하지 않거나, 공동강의로 인하여 강의를 담당하지 않는 기간도 임용기간에 포함됨
- 보수
 - 서울시립대학교 전임교원 강의책임시간 및 강사로 지급규정에 따름
 - 방학중 급여 : 강사료와 별도로 지급예정(한 학기[15주, 4개월] 월평균 강사료의 50%)
 - 별도 수당은 없으며 강의를 하지 않는 기간에 대해서는 보수를 지급하지 않음
 - 설계·실험·실습·실기 등 특수강의는 실제 강의시수당 단가50%의 강사료를 지급함
- 4대 보험가입 : 관련 법령에 따름
- 재임용 관련 원칙
 - 1년 단위로 계약하여 임용하고, 계약만료 시점에 재임용 심사를 받아야 함
 - 재임용 절차는 신규임용 기간을 포함하여 3년간 보장함
 - 단, 불임파일[강사 채용 분야 및 인원 등 세부내역]의 '재임용 관련 특정조건' 에 해당하는 채용분야에 임용된 경우 임용기간 만료 시 당연퇴직
 - 재임용 심사의 절차 및 기준 등은 본교 관련 규정 및 임용계약을 따름

7. 유의사항

- 채용지원서 등 접수 서류는 우편, 팩스 또는 방문에 의해 접수하지 않음(*이메일 접수만 받음)
- 적격자가 없을 경우에는 채용하지 않을 수도 있음
- 임용예정자가 임용을 포기하였을 경우, 심사 결과에 따른 기준을 충족한 후보자 중 다음 순위자를 임용예정자로 결정할 수 있음
- 구비서류가 미비할 경우 접수하지 않으며, 접수 후 미비서류가 확인될 경우 지원이 취소 될 수 있음. 증명서가 허위로 드러날 경우 합격이 취소 될 수 있음

- 제출한 모든 서류는 반환하지 않음
- 본 공고에 명시하지 아니한 사항은 본교 강사 임용 등에 관한 규정 및 임용관련규정에 따름

8. 채용, 교과목 관련 사항 등 문의

- 도시과학대학 건축학부 건축공학전공 강사 임용 담당 : 02-6490-2753

- 붙임 1. 채용분야 및 인원 등 세부내역 1부**
2. 임용지원관련 양식 각 1부